

- \* Untuk diisi oleh Kesatuan / Kongres yang memohon
- \* Permohonan ini hendaklah dikemukakan kepada Ketua Pengarah Kesatuan Sekerja Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja, Aras 8, Blok D4, Kompleks D, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, 62530 Putrajaya selewat – lewatnya satu bulan dari tarikh kursus / persidangan / Mesyuarat Agung diadakan. Permohonan yang lewat tidak akan dipertimbangkan.

**BORANG PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN KURSUS / PERSIDANGAN /  
MESYUARAT AGUNG KESATUAN SEKERJA BAGI MAKSUD  
CUTI TANPA REKOD**

1. Nama Kesatuan / Kongres : .....
- .....
2. Tajuk Kursus / Persidangan Kesatuan Sekerja / Mesyuarat Agung :  
.....  
.....
3. Kandungan Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung (Lampiran kertas – kertas  
Perbincangan / Ucapan / Agenda ) : .....
4. Objektif Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung : .....
- .....
5. Tempoh Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung :  

Dari	Hingga
.....	.....
6. Tempat :  
.....
7. Pengelola Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung :  
.....  
.....
8. Perbelanjaan (Penganjur)  
(Nama Kesatuan / Pertubuhan / Organisasi yang menanggung perbelanjaan untuk  
Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung)  
.....  
.....

9. Adakah Kesatuan / Kongres anda bergabung dengan
- i) Pengelola : Ya / Tidak
  - ii) Penganjur Kursus / Persidangan : Ya / Tidak

( catatan : Sila potong mana yang tidak berkenaan)

10. Pemilihan Peserta

- i) Nama Kesatuan / Kongres yang akan memilih peserta – peserta :  
.....  
.....
- ii) Senaraikan asas pemilihan peserta – peserta :  
.....  
.....  
.....  
.....

11. Lampirkan satu senarai peserta – peserta Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung mengikut butir – butir berikut :

- i) Nama
- ii) Pekerjaan
- iii) Nama Majikan
- iv) Tempat Bekerja
- v) Nama Kesatuan (jika ada)
- vi) Jawatan dalam Kesatuan

12. Lampirkan satu senarai Penceramah / Pensyarah Kursus / Persidangan / Mesyuarat Agung mengikut butir – butir berikut :

- i) Nama
- ii) Nama pertubuhan
- iii) Jawatan Dalam Pertubuhan
- iv) Tajuk Ceramah / Syarahan yang diberi

Pengakuan Pemohon

Saya mengakui bahawa keterangan – keterangan di atas adalah benar.

Tarikh : .....

.....

Tandatangan